Płock, dn. 09.11.2026 r.

ZAPYTANIE O INFORMACJĘ (RFI)

PKN/2/004303/26

ORLEN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku, ul. Chemików 7, 09-411 Płock, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000028860, numer NIP: 774-00-01-454, REGON: 610188201, nr BDO: 000007103, kapitał zakładowy/kapitał wpłacony: 1.451.177.561,25 zł, będąca czynnym podatnikiem podatku VAT, zwana dalej ***„ORLEN”***, zaprasza do złożenia odpowiedzi na:

RFI – świadczenie usług celno-spedycyjnych dla produktów paliwowych przeładowywanych na terminalach w Gdańsku

I. DOTYCZY

Rozeznania rynku w zakresie świadczenia usług celno-spedycyjnych związanych w szczególności z objęciem określoną procedurą celną towarów przywożonych lub wywożonych przez ORLEN S.A.

II. OPIS PRZEDMIOTU RFI

Celem niniejszego Zapytania o Informację jest analiza rynku pod kątem Dostawców, którzy mogą świadczyć przedmiotowe usługi.

Specyfikacja usługi:

1. Świadczenie przez Zleceniobiorcę usług celnych związanych z objęciem określoną procedurą celną towarów przywożonych lub wywożonych przez ORLEN S.A. (organizacja odprawy celnej), w szczególności:
   a. weryfikacja przekazanych przez Zleceniodawcę danych i dokumentów, służących do określenia elementów kalkulacyjnych (klasyfikacja taryfowa, wartość celna, pochodzenie towarów) przywożonych lub wywożonych towarów,
   b. ustalanie wymogów związanych z pozataryfowymi środkami polityki handlowej, ograniczeniami, zakazami lub sankcjami, odnoszących się do przywożonych lub wywożonych towarów, które mają być przedmiotem zgłoszenia celnego,
   c. przygotowywanie i złożenie zgłoszeń celnych w procedurze celnej na rzecz Zleceniodawcy.
2. Występowanie przez Zleceniobiorcę do właściwego organu celnego w imieniu ORLEN o wystawienie dokumentów celnych (np. świadectwo EUR1, dokument T2L).
3. Reprezentowanie ORLEN przez Zleceniobiorcę przed organami celnymi lub podatkowymi w zakresie spraw, w tym składanych wniosków i środków odwoławczych przed lub po zwolnieniu towarów do procedury celnej.
4. Świadczenie przez Zleceniobiorcę usług spedycyjnych związanych z obsługą statków transportujących towary, np. sporządzenie zestawu dokumentów statkowych zgodnie z przesłaną przez Zleceniodawcę instrukcją, wypełnienie faktury celnej, awizacja i wysyłka oryginałów dokumentów do odbiorców wskazanych przez Zleceniodawcę pocztą kurierską.

Przez organizację odprawy celnej rozumie się:

a) weryfikację klasyfikacji taryfowej oraz danych dotyczących kraju pochodzenia towarów będących przedmiotem zgłoszenia celnego;
b) określenie wartości celnej/statycznej przywożonych towarów w oparciu o przekazane przez ORLEN dokumenty i informacje;

c) weryfikację rodzaju i zakresu pozataryfowych środków polityki handlowej, zakazów lub sankcji stosowanych wobec przywożonych lub wywożonych towarów będących przedmiotem zgłoszenia celnego;
d) przygotowanie zgłoszenia celnego oraz weryfikację kompletności niezbędnych dokumentów, stanowiących załączniki do tego zgłoszenia – na moment złożenia zgłoszenia celnego;
e) złożenie na rzecz ORLEN zgłoszenia celnego do organu celnego w wymaganej formie;
f) odbiór komunikatów zgłoszeń celnych zaakceptowanych przez organy celne (np. ZC429 - Poświadczonego Zgłoszenia Celnego w celnych procedurach przywozowych albo komunikatów CC529C i CC599C w celnych procedurach wywozowych) oraz innych dokumentów przekazanych przez organy celne do Zleceniobiorcy, jako przedstawiciela celnego ORLEN, w tym w szczególności postanowień i decyzji odnoszących się do danego zgłoszenia celnego;
g) niezwłoczne przekazanie do ORLEN wszelkich niezbędnych informacji dla potrzeb uregulowania należności celnych i podatkowych przez ORLEN, wynikających ze zgłoszenia celnego;
h) w razie takiej potrzeby, działając w porozumieniu ORLEN – udział w rewizji celnej oraz przygotowanie i złożenie odpowiednich wniosków do organu celnego (w szczególności: wniosku o zbadanie towarów czasowo składowanych przed złożeniem zgłoszenia celnego lub wniosku o unieważnienie zgłoszenia celnego) – jeżeli towary nie zostały zwolnione do procedury celnej.

Organizacja odpraw celnych zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o udzielone upoważnienie oraz na podstawie otrzymanych od ORLEN dokumentów.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do kompleksowej koordynacji procesu przygotowania, kompletowania oraz obiegu wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania Usługi.

III. TERMIN SKŁADANIA ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIE O INFORMACJĘ

Termin złożenia odpowiedzi: **do dn. 27.11.2026 r.**

IV. ZASADY UCZESTNICTWA

1. ORLEN nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem odpowiedzi przez Składających Informację, a w szczególności związanych z przystąpieniem do odpowiedzi na Zapytanie, przygotowaniem i złożeniem odpowiedzi.
2. Niniejsze Zapytanie o informację nie jest Zapytaniem Ofertowym, zaproszeniem do rokowań, ani żadną inną formą zobowiązania ORLEN do zawarcia ze Składającym odpowiedź na Zapytanie o informację Umowy, zawarcia porozumienia wstępnego, bezpośredniego lub pośredniego. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec ORLEN.
3. ORLEN zastrzega, iż niniejsze Zapytanie o informację nie stanowi zaproszenia do składania Ofert, a udzielone odpowiedzi będą miały charakter informacyjny. W niniejszej sprawie nie mają zastosowania przepisy art. 66 i następne k.c. dotyczące Ofert.
4. Odpowiedzi na niniejsze Zapytanie przesłane po wskazanym terminie mogą nie zostać uwzględnione.
5. ORLEN zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotów, które ewentualnie zostaną zaproszone do formalnego procesu wyboru Wykonawcy.
6. Integralną częścią Zapytania o informację są wymagania określone bezpośrednio na platformie Connect.

V. KLAUZULA OCHRONY INFORMACJI

1. Oferent zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje zawarte w niniejszym Zapytaniu o informację, jak również informacje uzyskane w trakcie lub w związku z postępowaniem prowadzonym na podstawie niniejszego Zapytania (w tym informacje dotyczące: faktu zaproszenia Oferenta do udziału w w/w postępowaniu, złożenia odpowiedzi) oraz nie wykorzystywać tych informacji do celów innych niż udział Oferenta w w/w postępowaniu, jak również nie udostępniać ich osobom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody ORLEN. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wiąże w czasie trwania w/w postępowania, jak również w okresie 3 lat po jego zakończeniu.
2. W przypadku konieczności dostępu lub przekazania Oferentowi, w jakiejkolwiek formie, informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa lub Tajemnicę Spółki ORLEN, rozumianą jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Zapraszającego, Oferent przed otrzymaniem i rozpoczęciem przetwarzania takich informacji zobowiązany jest do niezwłocznego zawarcia z ORLEN odrębnej Umowy zgodnej z wewnętrznymi aktami ORLEN, której przedmiotem będą zasady i warunki ich ochrony.

3. W przypadku, gdy w związku z prowadzonym na podstawie niniejszego Zapytania o informację postępowaniem, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania Oferentowi danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, Oferent zobowiązany jest do zawarcia z ORLEN przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej Umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.
4. W przypadku konieczności pozyskania odpowiedzi od podwykonawców, Oferent może przekazać im informacje, o których mowa w ppkt. 1. powyżej jedynie w zakresie niezbędnym dla pozyskania tych odpowiedzi, jednocześnie zobowiązując w formie pisemnej tych podwykonawców do zachowania poufności na zasadach opisanych w niniejszym pkt. V.

VI. ZAKRES INFORMACJI DO PRZEDSTAWIENIA W RAMACH ZAPYTANIA O INFORMACJĘ

W ramach odpowiedzi na niniejsze Zapytanie o Informację, prosimy o przedstawienie informacji dotyczących:

a) posiadanych zasobów kadrowych, wiedzy, uprawnień, systemów oraz rozwiązań organizacyjnych niezbędnych do realizacji wszystkich usług opisanych w RFI, w tym zapewnienia ciągłości realizacji usług;
b) okresu prowadzenia działalności w zakresie obsługi spraw celno-spedycyjnych przeładunków morskich produktów akcyzowych, w szczególności produktów rafineryjnych oraz petrochemicznych, oraz doświadczenia osób przewidzianych do realizacji przedmiotowych usług, w szczególności w zakresie zgłoszeń celnych, klasyfikacji taryfowej, wartości celnej, pochodzenia towarów oraz reprezentowania klientów przed organami celnymi lub podatkowymi. *Doświadczenie powinno być poparte min. 2 referencjami lub podpisanymi Protokołami Odbioru / Raportami Wykonania Usług, lub w przypadku wcześniejszego wykonywania prac dla GK ORLEN przedstawienie listy prac zrealizowanych, potwierdzających spełnienie wymaganego doświadczenia, z przywołaniem numerów umów (wszystkie dokumenty z ostatnich 5 lat). W przypadku braku wymaganych referencji przedstawienie wykazu pracowników potwierdzającego min. 3-letni udokumentowany staż pracy przy wykonywaniu przedmiotowych prac o podobnym charakterze*;
c) obsługiwanych procedur celnych wraz ze wskazaniem ewentualnych ograniczeń;
d) szacunkowych warunków finansowych wskazanych w Załączniku nr 1 do RFI;
e) innych elementów uzupełniających odpowiedź na RFI (jeśli są).

VII. WARUNKI NIEZBĘDNE DO ROZPATRZENIA ZŁOŻONEJ ODPOWIEDZI NA RFI

1. Językiem odpowiedzi na niniejsze RFI powinien być język polski.
2. Oferent składając odpowiedź na RFI musi zapewnić, że dokładna identyfikacja firmy oraz podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Oferenta w zakresie niniejszego postępowania znajdą się na przekazanych dokumentach.
3. Odpowiedź na RFI powinna zawierać następujące informacje:

- Nazwa Firmy, adres, telefon, e-mail.
- Wskazanie osoby kontaktowej, z którą należy kontaktować się w sprawie złożonej Informacji – imię i nazwisko, telefon, e-mail.
- Przedstawienie Aktualnego Odpisu Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) / Rejestru Handlowego w przypadku spółek prawa handlowego (dokument nie starszy niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania odpowiedzi na RFI).
- Szczegółowy opis/specyfikacja proponowanego rozwiązania, zawierająca odniesienie do wymagań przedstawionych w pkt. II i VI niniejszego.

VIII. SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA ODPOWIEDZI NA RFI

Odpowiedzi na niniejsze RFI należy składać tylko i wyłącznie w systemie CONNECT, na stronie https://connect.orlen.pl/ w formie zeskanowanego dokumentu/ów i poprzez uzupełnienie odpowiednich rubryk.

W celu umożliwienia złożenia odpowiedzi dla Oferentów, którzy nie są jeszcze zarejestrowani na platformie zakupowej ORLEN – CONNECT, konieczne jest założenie konta zgodnie z informacjami wymaganymi na stronie Rejestrującej firmę na Platformie Zakupowej Connect (link: https://connect.orlen.pl/app/register/start). Platforma jest dostępna dla wszystkich podmiotów chcących brać udział w niniejszym RFI.

Wszelkie pytania dotyczące rejestracji na Platformie Zakupowe ORLEN S.A. – CONNECT, prosimy kierować zgodnie z informacjami na dole strony https://connect.orlen.pl/, nr telefoniczny do administratora Help Desk +48 22 576 87 95.

Wyłącznie odpowiedzi złożone za pomocą platformy zakupowej ORLEN – CONNECT będą uważane za poprawnie złożone i będą podlegały ocenie. Oferty dostarczone inną drogą nie będą brane pod uwagę w trakcie procesu oceny odpowiedzi.

IX. PYTANIA I KONTAKT Z ORLEN

Wszelkie pytania należy składać przez system CONNECT w zakładce Pytania/Odpowiedzi – jest to miejsce komunikacji Oferentów z członkami Zespołu Oceniającego powołanego dla danego procesu.

Odpowiedzi zostaną przesłane do Oferenta w miarę możliwości niezwłocznie, z zastrzeżeniem jak poniżej. Spółka zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.

Serdecznie zapraszam do udziału w niniejszym RFI

Z poważaniem,

Justyna Michalska-Szymczak
ORLEN S.A.
ul. Chemików 7, 09-411 Płock
tel: +48 24 2022607, kom. 609692750
E-mail: Justyna.Michalska-Szymczak@orlen.pl

X. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Wykaz stawek